



CIF : COMMENT REDIGER UNE LETTRE DE MOTIVATION

La prise en charge de votre formation doit vous permettre de réaliser votre projet professionnel.

Cette lettre de motivation a pour objet de présenter votre projet professionnel à la commission paritaire d'examen.

Elle est à rédiger sur papier libre ; tapée ou manuscrite ; sous la forme de votre choix (paragraphe, tirets...).

Voici quelques éléments à introduire, dans l'ordre que vous souhaitez :

Projet professionnel

Sous la forme d'un titre ou d'une simple phrase.

Parcours et contexte

Il s'agit d'évoquer rapidement votre parcours professionnel et éventuellement personnel et d'expliquer votre envie de changement aujourd'hui (pourquoi ou en quoi la situation actuelle ne vous convient-elle pas ? pourquoi le besoin de changement arrive-t-il maintenant ?...).

Elaboration et nature du projet professionnel

La construction de votre projet professionnel vous a demandé réflexion, enquêtes, démarches...

Vous pouvez expliquer comment vous êtes arrivé à choisir et définir votre projet : qu'est-ce qui a guidé votre réflexion, quelles ont été vos sources d'information, quels professionnels avez-vous rencontrés...

Quelles sont vos motivations ?

Parlez de ce que vous voulez faire, démontrez que vous connaissez le métier vers lequel vous vous dirigez : ses activités, ses conditions et environnement de travail, ses contraintes éventuelles, ses lieux d'exercice, ses débouchés... et qu'il vous correspond parfaitement.

Formation choisie

C'est le moment d'exposer les éléments ou caractéristiques de la formation qui ont déterminé votre choix.

Vous pouvez expliquer en quoi la formation que vous avez choisie sera garante de la réussite de votre projet, les compétences qu'elle vous permet d'acquérir et qui vous manquent, ses débouchés et taux de réussite, sa reconnaissance auprès des professionnels.

Vous pouvez parler de la négociation ou réduction de parcours que vous avez obtenue avec le centre de formation, en particulier si vous souhaitez évoluer et avez déjà de l'expérience dans le domaine.

Mise en œuvre du projet après formation – éléments de réussite

Quels sont vos atouts pour réussir ce projet (qualités personnelles, centres d'intérêt...) ? Qu'avez-vous déjà fait ou qu'allez-vous mettre en œuvre pour réussir ? (organisation personnelle et matérielle...).

Une fois votre formation achevée, qu'allez-vous faire pour réaliser votre projet ?

Qu'est-ce qui garantit sa réussite ?

Quelles démarches poursuivrez-vous ? Qui contacterez-vous ? Quelles sont les étapes de mise en œuvre ? Les délais ?...